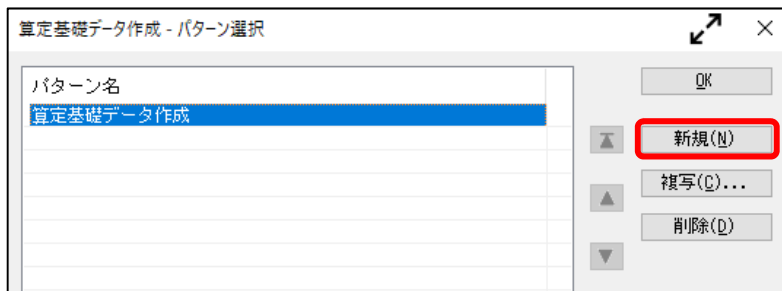
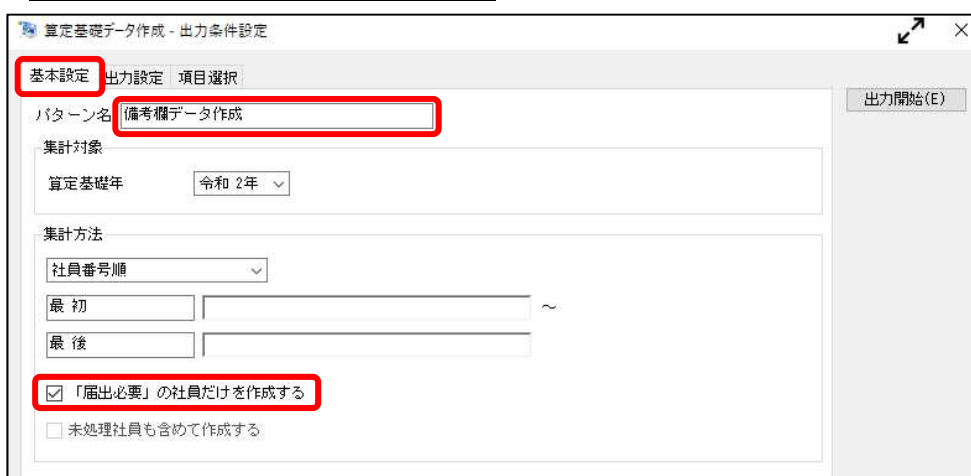


算定基礎処理の備考欄から「使用不可文字」を一括で除く方法

- 1 [随時処理]-[汎用データ作成]-[社会保険データ作成]-[算定基礎データ作成]メニューを選択します。
- 2 [算定基礎データ作成 - パターン選択]画面で[新規]ボタンをクリックして新たにパターンを作成します。



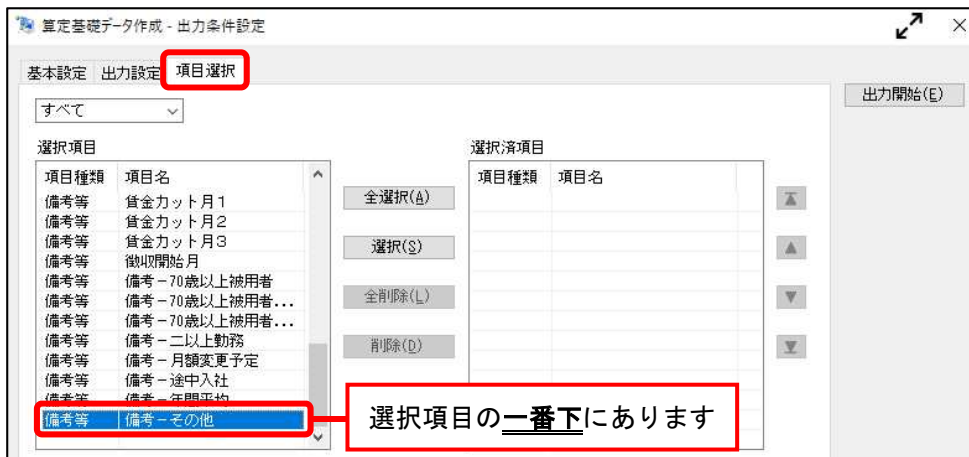
- 3 [算定基礎データ作成 - 出力条件設定]画面の[基本設定]ページで任意のパターン名を入力し、“「届出必要」の社員だけを作成する”にチェックをつけます。



- 4 [出力設定]ページで、「転送ファイル」「OBC受入形式」を選択します。
出力先ファイル名で、[参照...]ボタンをクリックして、任意の場所を指定します。



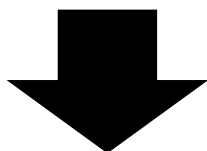
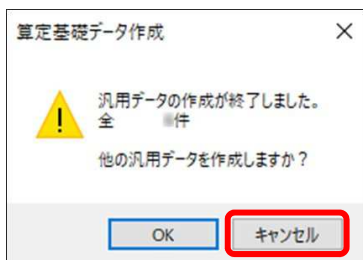
5 [項目選択] ページで、「備考－その他」を選択します。



6 「備考－その他」が選択されているのを確認のうえ、[出力開始] ボタンをクリックします。



7 汎用データの作成が終了したら、確認画面は[キャンセル]ボタンをクリックします。
続いて、作成されたCSV ファイルを開き、編集します。



- 8 A 列 (EBAS001) は社員番号を意味します。B 列 (IREM004) は備考欄を意味します。
備考欄の文字から「使用不可文字」を除いたら保存してファイルを閉じます。

参考

同じ文字を一括でコピーする方法

| | A | B | C | D | E |
|---|---------|------------------------|------------------------|---|---|
| 1 | EBAS001 | IREM004 | | | |
| 2 | 100000 | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 | | | |
| 3 | 100001 | | | | |
| 4 | 100002 | | | | |
| 5 | 100003 | | | | |
| 6 | 100004 | | | | |
| 7 | | | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 | | |

キーボードのコントロールキー[Ctrl]を押しながら、
画像の赤丸の中心をクリックして下にドラッグすると、
同じ文字をコピーできます

| | A | B | C | D | E |
|---|---------|------------------------|---|---|---|
| 1 | EBAS001 | IREM004 | | | |
| 2 | 100000 | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 | | | |
| 3 | 100001 | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 | | | |
| 4 | 100002 | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 | | | |
| 5 | 100003 | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 | | | |
| 6 | 100004 | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 | | | |

- 9 [随時処理]-[汎用データ受入]-[社会保険データ受入]-算定基礎データ受入]メニューを選択します。
- 10 [算定基礎データ受入 - 受入条件設定]画面の[基本設定]ページで、
「処理済社員のデータも受け入れる」にチェックをつけます。

算定基礎データ受入 - 受入条件設定

基本設定 詳細設定 受入ファイル設定 重複条件設定 エラー情報設定

算定基礎処理対象

算定基礎年 令和 2年 処理年が正しいかも確認します

適用年月 令和 2年 9月

徴収開始月 令和 2年10月 給与体系別設定(S)...

☒ 処理済社員のデータも受け入れる チェックをつけます

受入開始(E)

報酬月額(R)...

- 11 [受入ファイル設定]ページを選択します。受入データ形式に「OBC受入形式」を選択し、
8 で編集したCSVファイルを指定して、[受入開始]ボタンをクリックします。

算定基礎データ受入 - 受入条件設定

基本設定 詳細設定 受入ファイル設定 重複条件設定 エラー情報設定

受入データ形式

[100] OBC受入形式 形式作成(S)...

詳細情報

区切文字 :

受入開始位置 :

受入元ファイル名

C:\Users\% \Desktop\算定備考データ\備考欄データ.csv 参照(B)...

文字コード: Shift-JIS 変更(G)...

受入開始(E)

報酬月額(R)...

12 受入完了後、[プレビュー]ボタンをクリックして受入結果を確認します。

算定基礎データ受入 - 受入結果確認

確認内容印刷設定プリンタ設定

汎用データ受入が終了しました。
受入結果を確認できます。

内容確認

☒ 受入済データ

77 件

☐ 未受入データ

0 件

印刷(P)

プレビュー(I)

転送(E)...

「未受入データ」が発生した場合は、未受入データを選択して[プレビュー]ボタンをクリックし、原因を確認して対処のうえ、再度受入を実行してください。

| 〇 B C 商事株式会社 算定基礎データ受入 | | |
|---------------------------|--------|------------------------|
| 社員番号 | 氏名 | 備考ーその他 |
| 100000 | 山田 一朗 | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 |
| 100001 | 川谷 しげる | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 |
| 100002 | 小川 いずみ | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 |
| 100003 | 小山 信一 | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 |
| 100004 | 新井 清雄 | 4・5・6月休業手当 6月15日一時帰休解消 |

以 上